



ECOLOGIA IN
ELETTRONICA

XFIR

TUTTE LE INFORMAZIONI DI CUI HAI BISOGNO

Aggiornamento: Gennaio 2026

Dal 13 febbraio 2026 il formulario sarà DIGITALE e prenderà il nome di XFIR



- **NON SI STAMPERÀ PIÙ**, a meno che il produttore sia esente da iscrizione RENTRI quindi meno di 10 dipendenti e no rifiuti pericolosi.
- **VERRÀ FIRMATO DIGITALMENTE** tramite App gratuita «RENTRIFIRDIGITALE» già disponibile nei vari store in versione demo.

Quindi, a differenza del formulario cartaceo odierno, PRODUTTORE, TRASPORTATORE e DESTINATARIO dovranno apporre una firma digitale tramite App.



L'emissione del FIR DIGITALE è obbligatoria per tutti gli operatori iscritti al RENTRI

I produttori non soggetti ad iscrizione RENTRI continueranno ad utilizzare il formulario cartaceo.



Cosa è il RENTRI

Il RENTRI è lo strumento su cui il Ministero dell'ambiente e della sicurezza energetica fonda il sistema di tracciabilità dei rifiuti e prevede la digitalizzazione dei documenti relativi alla movimentazione e al trasporto dei rifiuti.

L'emissione del FIR DIGITALE è obbligatoria per tutti gli operatori iscritti al RENTRI

I produttori non soggetti ad iscrizione RENTRI continueranno ad utilizzare il formulario cartaceo.

IV Copia

La quarta copia cartacea del FIR non esisterà più.

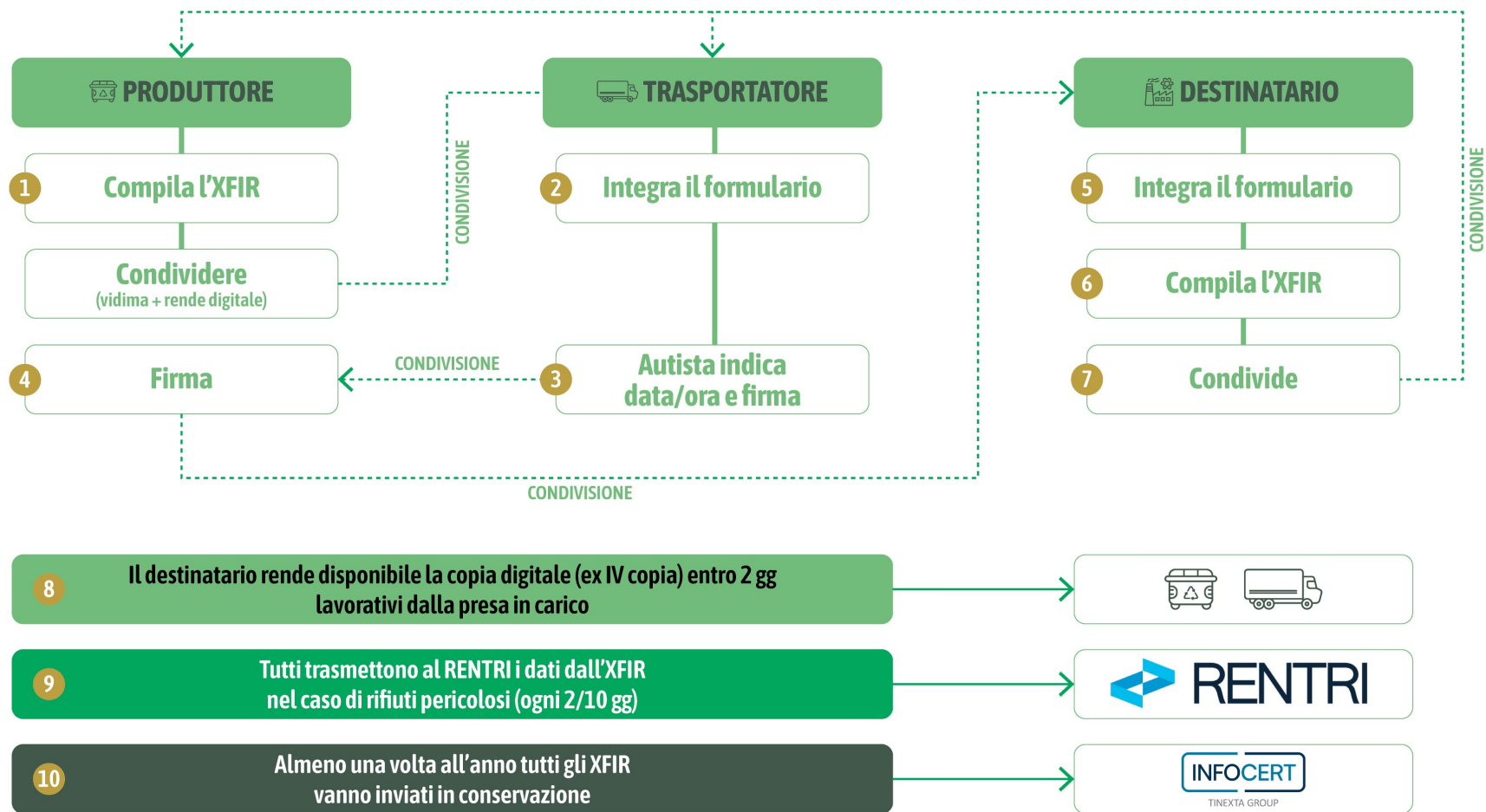
Il Destinatario dovrà inviare una copia digitale sia al produttore che al trasportatore in modo che la possano scaricare ed accettare.

Esempi di compilazione

Caso 1 – Produttore emette XFIR

1. PRODUTTORE compila il formulario indicando:
produttore/trasportatore/destinatario/cer e peso presunto.
2. TRASPORTATORE tramite App o l'ufficio completa con la propria firma (tramite PIN) indicando data/ora inizio del trasporto.
3. PRODUTTORE firma ufficialmente il formulario prendendo in carico le informazioni indicate dal trasportatore.
4. DESTINATARIO integrerà il formulario con i dati relativi all'arrivo della merce in fase di scarico e pesatura e lo ricondividerà con gli altri soggetti.

Caso 1



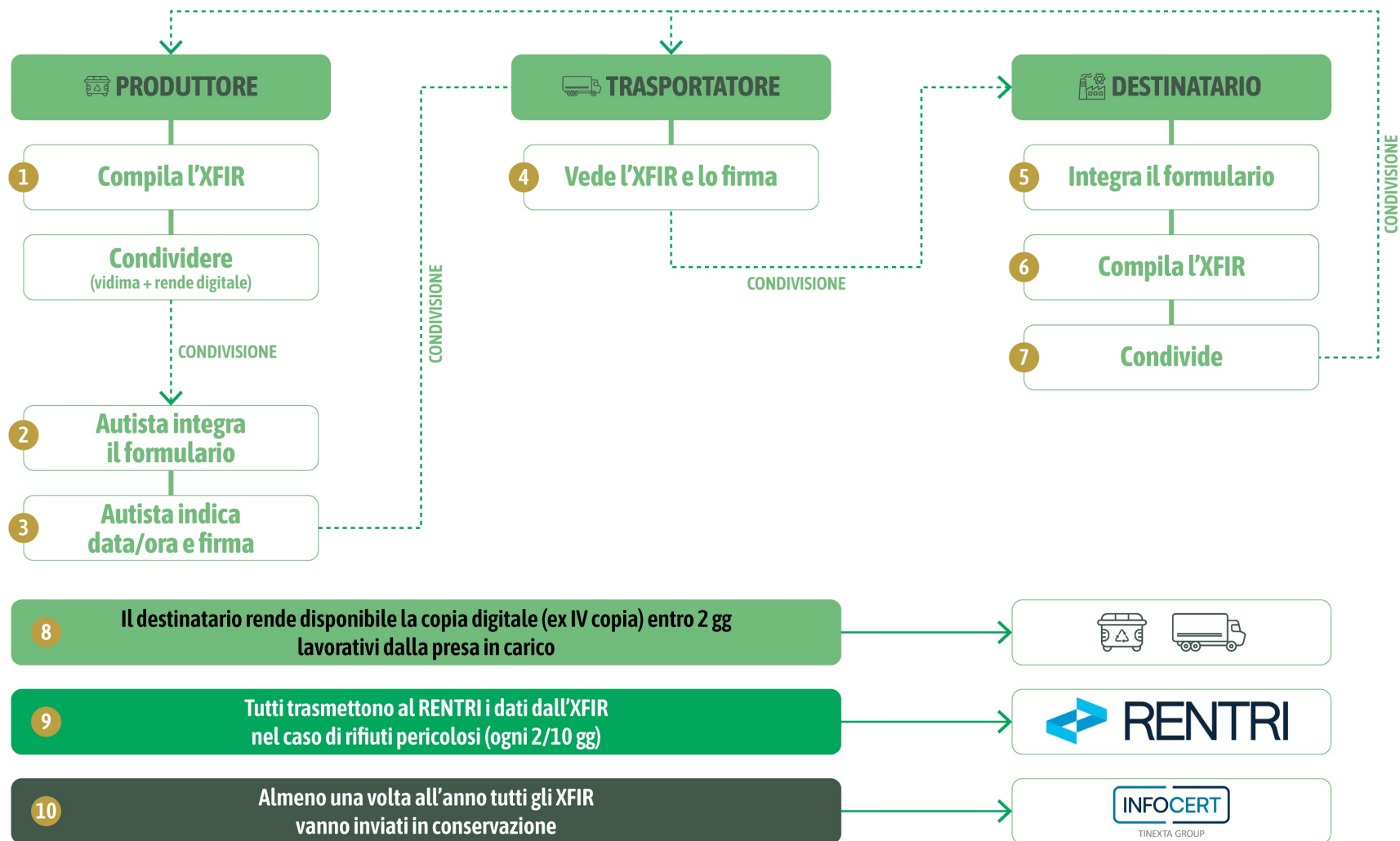
LEGENDA

-----> = AVI (Area Virtuale Interscambio)

Caso 2 – Trasportatore emette XFIR

1. TRASPORTORE compila il formulario indicando tutti i dati a sua disposizione in quel momento e lo condivide a beneficio dell'autista e del produttore.
2. AUTISTA completa con eventuali dati mancanti (kg-colli-orario di partenza...) e lo firma.
3. PRODUTTORE firma tramite app o portale RENTRI e ricondivide l'XFIR a beneficio del destinatario.
4. DESTINATARIO integrerà il formulario con i dati relativi all'arrivo della merce in fase di scarico e pesatura e lo ricondividerà con gli altri soggetti.

Caso 2



Raccomandazioni RENTRI FIR Digitale

1. Una volta firmato da produttore e trasportatore lo XFIR **non è più modificabile**; nel caso di errori o dimenticanze una volta firmato ufficialmente e a viaggio intrapreso l'unica azione possibile sarà l'annullamento del formulario.
2. Dotarsi il prima possibile di un dispositivo in grado di supportare l'APP oppure visitare il portale RENTRI così da prendere confidenza con la procedura e non rischiare di arrivare impreparati al momento del ritiro.
3. Dal 13/02/2026 il FIR è digitale e non è più obbligatorio stamparlo. È comunque consigliata la stampa di una copia di cortesia per i primi periodi, da utilizzare in caso di controllo se l'APP dell'autista non fosse disponibile.

Come attivare l'app di Firma Digitale RENTRI FIR Digitale

STEP 1 - Registrazione

1. Accedi al **portale RENTRI** e da menù vai a **Interoperabilità > Gestione Dispositivi Mobili**
2. Individua l'**Unità Locale** per la quale vuoi associare il dispositivo e premi il pulsante per proseguire
3. Imposta i giorni di validità dell'associazione (si consiglia 365 gg)
4. Una volta confermato ti verrà dato **un PIN che dovrai memorizzare,** perché ti sarà poi richiesto per accedere all'**app RENTRI FIR Digitale**
5. Premi ora il pulsante che **crea il QR Code di abbinamento** e mantieni la pagina aperta per concludere l'operazione successivamente.

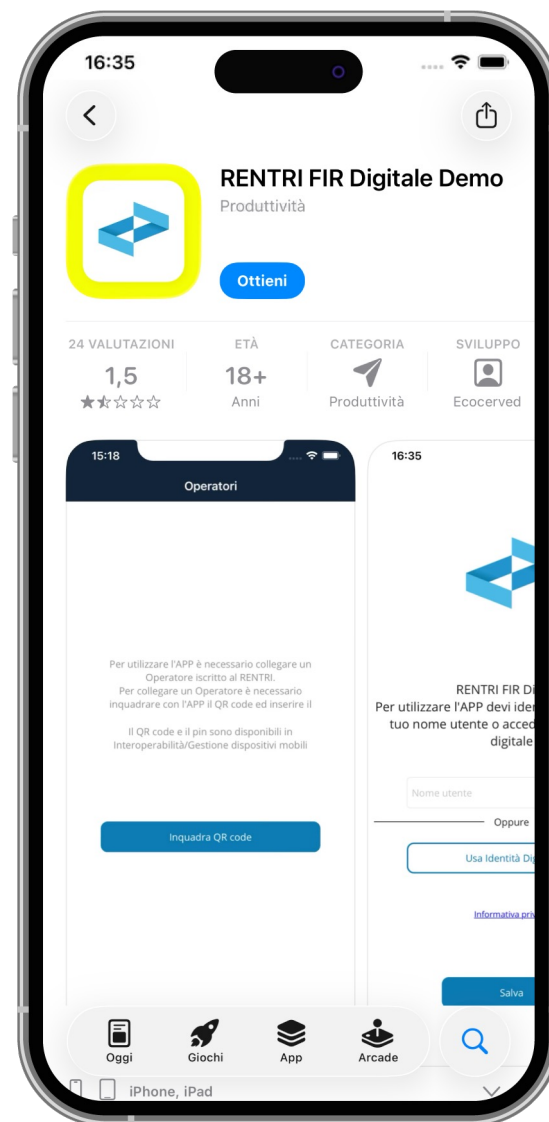
STEP 2 - Download

Scarica l'app **RENTRI FIR Digitale** sul tuo dispositivo smartphone o tablet.

Disponibile su:



N.B.: sui motori di ricerca è necessario scrivere "RENTRI FIR Digitale" per trovare l'applicazione ufficiale del MASE.



STEP 3 - Accesso

Accedi all'Applicazione inserendo il tuo nome o le tue credenziali SPID / CIE (non del legale rappresentante), poi procedi con **l'abbinamento dell'Unita Locale** da Impostazioni > Gestione Operatori.

N.B.: una volta effettuato il primo login, l'APP memorizzerà le credenziali di accesso. Dal secondo login sarà possibile accedere utilizzando solo il PIN.

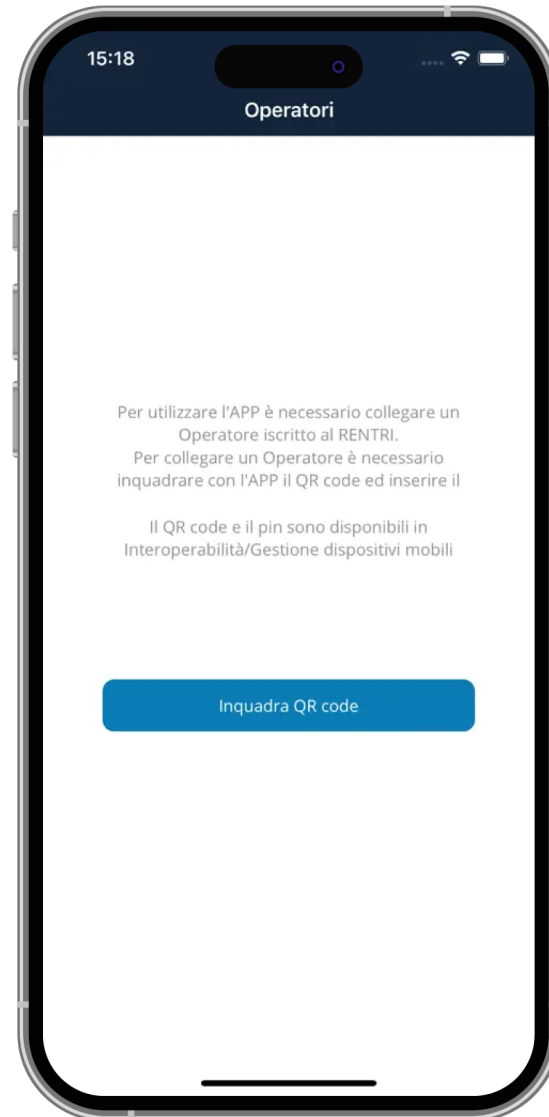


STEP 4 - Attivazione

Una volta effettuato l'accesso inquadra con la fotocamera dello smartphone il QR code generato dal portale RENTRI allo STEP 1.

Inserisci il PIN fornito in fase di abbinamento ed attendi il completamento dell'operazione.

Al termine ti verrà assegnato un **PIN da conservare** necessario per apporre la firma digitale sugli XFIR.



Extra

Per aggiungere ulteriori Unità Locali, ripetere la procedura per ciascuna.
Da **Gestione Operatori > Aggiungi Operatore**, inquadra il QR Code generato per effettuare l'abbinamento dell'Unità Locale.

Completata la procedura, dal portale RENTRI sarà possibile visualizzare il dispositivo abbinato.



Per tutte le informazioni o **richiedere una consulenza gratuita** contattare:
formulari@2c-ecologia.it | 030 273 2419